



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

«31» июля 2019г.

№ 366/60

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «ОБ УЧЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И
ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Рассмотрев представленный администрацией муниципального района Ставропольский проект Положения «Об учете муниципального имущества муниципального района Ставропольский Самарской области и ведении реестра муниципальной собственности муниципального района Ставропольский Самарской области», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района Ставропольский Самарской области, в целях обеспечения единой системы учета и управления муниципальным имуществом, Собрание Представителей

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «Об учете муниципального имущества муниципального района Ставропольский Самарской области и ведении реестра муниципальной собственности муниципального района Ставропольский Самарской области» (приложение № 1).
2. С момента вступления в силу настоящего Решения признать утратившими силу Решение Собрания Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области от 20.02.2012 N 93/12 «Об утверждении Положения об учете муниципального имущества муниципального района Ставропольский Самарской области и ведении реестра муниципальной собственности».
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ставрополь-на-Волге. Официальное опубликование», а также на официальном сайте администрации муниципального района Ставропольский Самарской области (stavradm.ru).
4. Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей
муниципального района Ставропольский

Глава муниципального района Ставропольский
Самарской области

А.Н. Кашковский

В.М. Медведев

**ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ УЧЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 N 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом муниципального района Ставропольский Самарской области, Решением Собрания представителей муниципального района Ставропольский Самарской области об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом муниципального района Ставропольский Самарской области», иными муниципальными правовыми актами муниципального района Ставропольский.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок учета муниципального имущества и ведения реестра муниципальной собственности муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - реестр) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие при управлении и распоряжении муниципальной собственностью муниципального района Ставропольский Самарской области.

Ведение реестра муниципальной собственности муниципального района Ставропольский Самарской области осуществляется в соответствии с порядком, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

1.3. В настоящем Положении под реестром понимается информационный банк данных, содержащий перечень объектов муниципальной собственности, оформленный на бумажных (по результатам года с последующим хранением в архиве, за исключением перечня объектов движимого имущества) и электронных (магнитных) носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

Реестр на бумажных носителях информации ведется путем оформления и ведения учетных дел на объекты учета.

Реестр на электронных носителях ведется путем внесения сведений об объектах учета в базы данных, состав которых определяет настоящее Положение.

Хранение и обработка реестра осуществляется в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

Документы реестров хранятся в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

1.4. Объекты, находящиеся в муниципальной собственности либо подлежащие передаче в муниципальную собственность в соответствии с действующим законодательством, подлежат учету и внесению в реестр.

1.5. Право муниципальной собственности на имущество оформляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами муниципального района Ставропольский Самарской области.

1.6. Объектами учета в реестре являются:

- находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает размер, установленный решениями Собрания представителей муниципального района Ставропольский Самарской области, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

- муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному району Ставропольский Самарской области, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является Администрация муниципального района Ставропольский Самарской области.

1.7. Ведение реестра означает занесение в него сведений об объектах учета, обновление сведений об объектах учета и их исключение из реестра при изменении формы собственности или других вещных прав на объекты учета.

Учет объектов означает получение, анализ и хранение документов, содержащих сведения об объектах, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

1.8. Основания для включения объектов в реестр и исключения из него:

- законодательство Российской Федерации;

- правовые акты администрации муниципального района Ставропольский муниципального района Ставропольский;

- решения судебных органов.

1.9. Реестр состоит из 3 разделов:

1.9.1. Раздел 1 - «Реестр объектов недвижимого имущества»:

- подраздел 1.1 «Объекты недвижимого имущества (кроме земельных участков, инженерных сетей, автомобильных дорог и объектов жилищного фонда)» (приложение 1 к настоящему Положению);

- подраздел 1.2 «Земельные участки» (приложение 2 к настоящему Положению);

- подраздел 1.3 «Объекты инженерной инфраструктуры» (приложение 3 к настоящему Положению);

- подраздел 1.4 «Автомобильные дороги» (приложение 4 к настоящему Положению);

- подраздел 1.5 «Объекты жилищного фонда» (приложение 5 к настоящему Положению);
- подраздел 1.6 «Объекты незавершенного строительства» (приложение 6 к настоящему Положению).

1.9.2. Раздел 2 - «Реестр объектов движимого имущества»:

– подраздел 2.1 «Объекты движимого имущества (кроме акций (долей, вкладов), исключительных прав на программы для электронных вычислительных машин (ЭВМ), базы данных (ПО), иные результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации)" (приложение 7 к настоящему Положению);

- подраздел 2.2 «Акции (доли, вклады) муниципального района Ставропольский Самарской области в уставных капиталах акционерных обществ, хозяйственных обществ и товариществ» (приложение 8 к настоящему Положению);

- подраздел 2.3 «Исключительные права на программы для электронных вычислительных машин (ЭВМ), базы данных (ПО)» (приложение 9 к настоящему Положению);

- подраздел 2.4 «Исключительные права на иные результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (кроме программ для электронных вычислительных машин (ЭВМ), баз данных (ПО))" (приложение 10 к настоящему Положению);

1.9.3. Раздел 3 - «Реестр юридических лиц»:

– подраздел 3.1 «Муниципальные унитарные предприятия» (приложение 11 к настоящему Положению);

– подраздел 3.2 «Муниципальные бюджетные, казенные и автономные учреждения» (приложение 12 к настоящему Положению);

– подраздел 3.3 «Юридические лица, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному району Ставропольский Самарской области, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальный район Ставропольский Самарской области» (приложение 13 к настоящему Положению).

1.10. Сведения, содержащиеся в приложениях 1-13 к настоящему Положению, являются данными, индивидуализирующими объекты учета.

2. Учет муниципального имущества

2.1. Осуществление учета муниципального имущества и ведение реестра муниципальной собственности возлагается на Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской области (реестродержатель).

2.2. Учет муниципального имущества включает в себя описание объекта учета с указанием его индивидуальных особенностей, позволяющее однозначно отличить его от других объектов.

2.3. Объект учета, право муниципальной собственности на который оформлено в надлежащем порядке, вносится в реестр, и ему присваивается реестровый номер.

2.4. При прекращении права муниципальной собственности на внесенный в реестр объект данный объект подлежит исключению из реестра.

2.5. Муниципальное имущество до внесения его в реестр не может быть отчуждено или обременено.

2.6. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской обязан:

- обеспечивать соблюдение правил ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра;
- обеспечивать соблюдение прав доступа к реестру и защиту государственной и коммерческой тайны;
- осуществлять информационно-справочное обслуживание, выдавать выписки из реестра.
- проводить работу по своевременному выявлению достоверной информации по объектам учета и внесению соответствующих изменений в реестр.

3. Цель и порядок ведения реестра

3.1. Учет объектов в реестре осуществляется отдельно по каждому объекту в целях защиты права муниципальной собственности, сбора актуальных и достоверных сведений об объектах учета и обеспечения решения следующих задач:

3.1.1. Учет всех объектов муниципальной собственности;

3.1.2. Информационно-справочное обеспечение процесса подготовки и принятия решений по вопросам, касающимся муниципальной собственности и реализации прав собственника на эти объекты;

3.1.3. Централизованное обеспечение информацией об объектах муниципальной собственности заинтересованных государственных органов власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, других юридических лиц и граждан при возникновении правоотношений в связи с этими объектами, в том числе при заключении гражданско-правовых сделок;

3.1.4. Оперативное решение вопросов приватизации объектов муниципальной собственности в соответствии с Программой приватизации муниципального имущества в муниципальном районе Ставропольский;

3.1.5. Проведение анализа экономической и социальной эффективности использования муниципального имущества по целевому назначению в соответствии с интересами муниципального района Ставропольский Самарской области и проживающих в нем граждан;

3.1.6. Выработка рекомендаций по более рациональному использованию объектов муниципальной собственности в зависимости от изменений состояния экономики.

3.2. Все изменения состояния объектов, связанные с изменением технических и стоимостных характеристик, правового статуса, передач во временное пользование, а также изменением организационно-правовой формы, переименованием, реорганизацией юридических лиц, подлежат обязательному отражению в реестре.

Порядок, правовые и документальные основания внесения сведений в реестр определяются в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Объекты учета, изменившие форму собственности в соответствии с действующим законодательством, списанные в установленном порядке, а также ликвидированные или прекратившие деятельность в результате реорганизации, исключаются из реестра со ссылкой на правовое основание исключения.

4. Порядок предоставления информации, содержащейся в реестре

4.1. Сведения об объектах учета, содержащиеся в реестре, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписок из реестра в порядке, предусмотренном административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащихся в реестре муниципальной собственности муниципального района Ставропольский Самарской области», утвержденным правовым актом администрации.

5. Порядок представления информации для ведения реестра

5.1. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской имеет право:

- запрашивать и получать безвозмездно у всех министерств, ведомств, предприятий и организаций, органов местного самоуправления и их структурных подразделений, региональных статистических органов необходимую информацию по вопросам, касающимся пользования и распоряжения имуществом, находящимся или передаваемым в муниципальную собственность, в том числе информацию об объектах учета для обеспечения полноты и актуализации сведений в реестре;
- контролировать достоверность и сроки предоставления данных об объектах муниципальной собственности.

5.2. Внесение в реестр сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них осуществляется на основании правовых актов администрации и (или) заявления правообладателя недвижимого и (или) движимого имущества, указанного в абзацах втором, третьем пункта 1.6. Положения, сведения о котором подлежат включению в разделы 1 и 2 реестра, или лица, сведения о котором подлежат включению в раздел 3 реестра.

Заявление предоставляется в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской области в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета (изменения сведений об объектах учета).

С заявлением предоставляются надлежащим образом заверенные копии следующих документов:

- правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы, подтверждающие возникновение, изменение или прекращение права, в том числе вступившие в законную силу судебные акты, документы, подтверждающие наличие ограничения (обременения) на объекты учета;
- акты о приеме-передаче (списании) объектов;
- техническая документация на объекты имущества (при наличии).

Сведения о создании администрацией муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, хозяйственных обществ и иных юридических лиц, а также об участии администрации, муниципальных унитарных предприятий в юридических лицах вносятся в реестр на основании принятых решений о создании (участии в создании) таких юридических лиц.

Внесение в реестр записей об изменении сведений о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях и иных лицах, учтенных в разделе 3 реестра, осуществляется на основании правовых актов администрации и (или) заявлений указанных лиц, к которым прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих изменение сведений. Соответствующие заявления представляются в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской области в 2-недельный срок с момента изменения сведений об объектах учета.

В отношении объектов казны муниципального района Ставропольский Самарской области

сведения об объектах учета и записи об изменении сведений о них вносятся в реестр на основании правовых актов администрации и (или) обращения и надлежащим образом заверенных копий документов, указанных в абзацах четвертом - шестом настоящего пункта, предоставляемых в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права муниципальной собственности на имущество (изменения сведений об объекте учета) органа администрации, ответственного за оформление соответствующих документов.

Внесение в реестр сведений об исключительных правах на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации осуществляется на основании обращения органа администрации, муниципального учреждения, муниципального предприятия и надлежащим образом заверенных копий документов, указанных в абзацах четвертом - шестом настоящего пункта, предоставляемых в орган администрации по управлению муниципальным имуществом в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения исключительного права муниципального района Ставропольский Самарской области на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

5.3. В случае если установлено, что имущество не относится к объектам учета либо имущество не находится в муниципальной собственности муниципального района Ставропольский, не подтверждены права лица на муниципальное имущество, правообладателем не представлены или представлены не полностью документы, необходимые для включения сведений в реестр, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской принимает решение об отказе включения сведений об имуществе в реестр.

При принятии решения об отказе включения в реестр сведений об объекте учета правообладателю направляется письменное сообщение об отказе (с указанием его причины).

Решение Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской об отказе включения в реестр сведений об объектах учета может быть обжаловано правообладателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

Собственником реестра является муниципальный район Ставропольский Самарской области. Владение, пользование и распоряжение реестром осуществляет администрация муниципального района Ставропольский в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской.

Приложение №1
к Положению об учете муниципального
имущества муниципального района
Ставропольский Самарской области
и ведении реестра муниципальной
собственности муниципального района
Ставропольский Самарской области

РАЗДЕЛ 1. РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

ПОДРАЗДЕЛ 1.1. ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА (КРОМЕ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ОБЪЕКТОВ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ,
АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ, ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И ОБЪЕКТОВ
НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА)

[illegible]

Приложение № 2
к Положению об учете муниципального имущества муниципального района Ставропольский Самарской области и ведении реестра муниципальной собственности муниципального района Ставропольский Самарской области

РАЗДЕЛ 1. РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ПОДРАЗДЕЛ 1.2. ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

[illegible]

Приложение № 3
к Положению об учете муниципального имущества муниципального района Ставропольский Самарской области и ведении реестра муниципальной собственности муниципального района Ставропольский Самарской области

РАЗДЕЛ 1. РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ПОДРАЗДЕЛ 1.3. ОБЪЕКТЫ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

№ п/п	№ в реестре	Наименование, кадастровый номер	Адрес (местоположение), кадастровая стоимость (руб.)	Значение основного параметра	Балансовая стоимость (руб.)	Начислен ие амортизаци (износ руб.)	Дата и основание возникновения права собственности	Сведения о государственной регистрации права собственности	Дата и основание прекращения права собственности	Правообладатель	Статус, вид ограничения (обременения) (казна, х/в, о/у, аренда, безвозм. пользование)	Дата и основание возникновения ограничения (обременения)	Основание и дата прекращения ограничения (обременения)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
								(номер, дата)					

Приложение № 4
к Положению об учете муниципального
имущества муниципального района
Ставропольский Самарской области
и ведении реестра муниципальной
собственности муниципального района
Ставропольский Самарской области

РАЗДЕЛ I. РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ПО РАЗДЕЛУ 1.4. АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ

[illegible]

Приложение № 5

РАЗДЕЛ I. РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ПОДРАЗДЕЛ
1.5. ОБЪЕКТЫ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

[illegible]

Приложение № 6
к Положению об учете муниципального
имущества муниципального района
Ставропольский Самарской области
и ведении реестра муниципальной
собственности муниципального района
Ставропольский Самарской области

РАЗДЕЛ 1. РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ПОДРАЗДЕЛ

1.6. ОБЪЕКТЫ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

[illegible]

Приложение № 7
к Положению об учете муниципального
имущества муниципального района
Ставропольский Самарской области
и ведении реестра муниципальной
собственности муниципального района
Ставропольский Самарской области

РАЗДЕЛ 2. РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ПОДРАЗДЕЛ

2.1. ОБЪЕКТЫ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА (КРОМЕ АКЦИЙ (ДОЛЕЙ, ВКЛАДОВ), ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ ПРАВ НА ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН (ЭВМ), БАЗЫ ДАННЫХ (ПО), ИНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛИЗАЦИИ)

[illegible]

Приложение № 9
к Положению об учете муниципального
имущества муниципального района
Ставропольский Самарской области
и ведении реестра муниципальной
собственности муниципального района
Ставропольский Самарской области

РАЗДЕЛ 2. РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ПОДРАЗДЕЛ

2.3. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА НА ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН (ЭВМ), БАЗЫ ДАННЫХ (ПО)

№ п/п	№ в реестре	Наименование	Функциональное назначение	Орган(М У, МП)	Балансовая стоимость (руб.)	Начисленные амортизации (износ) (руб.)	Основание и дата возникновения исключительного права	Основание и дата прекращения исключительного права	Сведения о передаче права пользования объектом			
									Лицо, в пользу которого осуществлена передача права пользования объектом	Виды переданных прав, установленные ограничения (обременения)	Дата и основание передачи прав (возникновения ограничений (обременения))	Дата и основание возврата прав (прекращения ограничений (обременения))
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				дисциплины*								

Приложение № 10
к Положению об учете муниципального
имущества муниципального района
Ставропольский Самарской области
и ведении реестра муниципальной
собственности муниципального района
Ставропольский Самарской области

РАЗДЕЛ 2. РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ПОДРАЗДЕЛ

2.4. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА НА ИНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛИЗАЦИИ (КРОМЕ ПРОГРАММ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН (ЭВМ), БАЗ ДАННЫХ (ПО))

[illegible]

Приложение № 11
к Положению об учете муниципального имущества муниципального района Ставропольский Самарской области и ведении реестра муниципальной собственности муниципального района Ставропольский Самарской области

РАЗДЕЛ 3. РЕЕСТР ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

ПОДРАЗДЕЛ 3.1. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

[illegible]

Приложение № 12
к Положению об учете муниципального имущества муниципального района Ставропольский Самарской области и ведении реестра муниципальной собственности муниципального района Ставропольский Самарской области

РАЗДЕЛ 3. РЕЕСТР ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ПОДРАЗДЕЛ

3.2. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ БЮДЖЕТНЫЕ, КАЗЕННЫЕ И АВТОНОМНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

[illegible]

Приложение № 13
к Положению об учете муниципального
имущества муниципального района
Ставропольский Самарской области
и ведении реестра муниципальной
собственности муниципального района
Ставропольский Самарской области

РАЗДЕЛ 3. РЕЕСТР ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ПОДРАЗДЕЛ

3.3. ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА, АКЦИИ, ДОЛИ (ВКЛАДЫ) В УСТАВНОМ (СКЛАДОВОМ) КАПИТАЛЕ КОТОРЫХ ПРИНАДЛЕЖАТ МУНИЦИПАЛЬНОМУ РАЙОНУ
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, ИНЫЕ ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА, УЧРЕДИТЕЛЕМ (УЧАСТНИКОМ)
КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН СТАВРОПОЛЬСКИЙ

N п/п	N в реестре	Наименование организации	Адрес (местонахождение)	Основной государственный регистрационный номер	Дата государственной регистрации	Основание создания	Размер муниципальной доли в уставном (складочном) капитале (%)
1	2	3	4	5	6	7	8