



Российская Федерация
Самарская область
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.03.2018

№ 1091/н

**Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения
бюджетных смет казенным учреждением администрацией
муниципального района Ставропольский Самарской области**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 № 112н, Уставом муниципального района Ставропольский, администрация муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенным учреждением администрацией муниципального района Ставропольский.
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района Ставропольский от 14.10.2011 № 115 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенными учреждениями муниципального района Ставропольский Самарской области».
3. Опубликовать официально настоящее постановление в газете «Ставрополь-на-Волге» и на официальном сайте администрации муниципального района в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района по финансам, экономике и инвестициям Писарцева Ю.А.

Глава муниципального района Ставропольский

Дробышева
28-36-54



Специалист
общего отдела

Винокурова

Дата

05 МАР 2018



В.В.Анисимов

Утвержден
постановлением
администрации муниципального района
Ставропольский Самарской области
от 05.03.2018 № 109/III

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ
КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

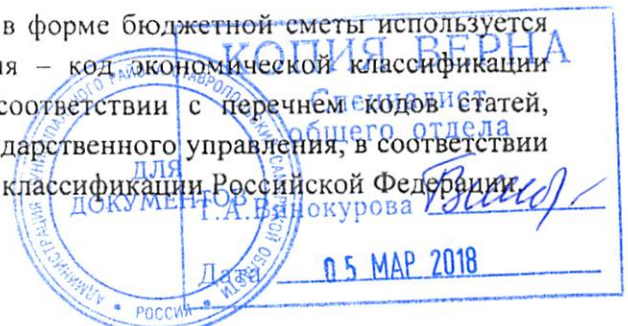
Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенным учреждением муниципального района Ставропольский (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 года № 112н, и устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет казенных учреждений администрацией муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – казенные учреждения).

II. Составление и утверждение бюджетных смет

Бюджетная смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета муниципального района Ставропольский на основании доведенных до казенного учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений на период одного финансового года, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее – лимиты бюджетных обязательств)

Бюджетная смета составляется по форме согласно Приложению 1 к Порядку в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

Для более полной детализации расходов в форме бюджетной сметы используется дополнительный код аналитического показателя – код экономической классификации расходов (КОСГУ), который формируется в соответствии с перечнем кодов статей, подстатей классификации операций сектора государственного управления, в соответствии с Указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации.



Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося главным распорядителем средств бюджета, утверждается руководителем главного распорядителя средств бюджета или иным уполномоченным им лицом.

Бюджетная смета казенного учреждения, не являющегося главным распорядителем средств бюджета, подписывается руководителем учреждения и утверждается главным распорядителем средств бюджета.

К представленной на утверждение бюджетной смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью бюджетной сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждаются при утверждении бюджетной сметы казенного учреждения.

Казенное учреждение составляет и утверждает бюджетную смету не позднее 10 рабочих дней со дня доведения в установленном порядке утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Один экземпляр утвержденной бюджетной сметы предоставляется в Финансовое управление администрации муниципального района Ставропольский.

III. Ведение бюджетных смет

Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в бюджетную смету в пределах, доведенных казенному учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Изменение показателей бюджетной сметы составляется казенным учреждением по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного казенному учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств.

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

Внесение изменений в бюджетную смету, требующее изменения показателей свободной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных



обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета и лимиты бюджетных обязательств.

К представленным на утверждение изменениям в смету прилагаются уточненные обоснования (расчеты) плановых сметных показателей.



Приложение № 1

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенным учреждением администрацией муниципального района Ставропольский

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, согласующего бюджетную смету)

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету)

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 20__ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ)

от " " 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____
 Распорядитель бюджетных средств _____
 Главный распорядитель бюджетных средств _____
 Наименование бюджета _____
 Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД
 Дата
 по ОКПО
 по Перечню (Реестру)
 по Перечню (Реестру)
 по БК
 по ОКТМО
 по ОКЕИ

КОДЫ

0501012

383

Раздел I. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма на 20__ год		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X

Всего

Т.А. Вишукурова

05 мая 2018

Дата Всего страниц

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма на 20__ год		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X
Всего								X	X

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма на 20__ год		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X
Всего								X	X

Номер страницы
Всего страниц



Раздел 4. Итого по бюджетной смете на 20__ год

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма на 20__ год		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8
				Итого по коду БК		X	X
				Всего		X	X

Справочно курс валюты на дату

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)
_____ (подпись)
_____ (расшифровка подписи)

 Номер страницы _____
 Всего страниц _____
Руководитель планово-
финансовой службы
Исполнитель

_____ (подпись)
_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)
_____ (подпись)
_____ (расшифровка подписи)
_____ (телефон)

" __ " _____ 20__ г.

* Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета



Приложение № 2
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенным
учреждением администрацией муниципального района Ставропольский

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, согласующего бюджетную смету,

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету,

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

20 __ г.

20 __ г.

ИЗМЕНЕНИЕ № _____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 _____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 _____ и 20 _____ ГОДОВ)

от " ____ " _____ 20 __ г.

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб. _____

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

по Перечню (Реестру)

по Перечню (Реестру)

по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

0501013

383

Раздел I. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами),
органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами,
государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 20 __ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма изменения на 20 __ год (+, -)		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевой эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)									

Всего

И. Бинискуров

05 МАР 2016

Дата

Номер страницы

Всего страниц

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма изменения на 20__ год (+, -)		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X
Всего								X	X

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма изменения на 20__ год (+, -)		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X
Всего								X	X

Номер страницы
Всего страниц



Справочно курс валюты на дату

(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

20 г.

* Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета

