



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.11.2020

№ 3547

**Об утверждении Положения об Общественной палате
при администрации муниципального района Ставропольский
Самарской области**

В соответствии с п. 3 ч. 4 ст. 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом № 212-ФЗ от 21.07.2014 «Об основах общественного контроля в РФ», п. 5 ст. 43 Устава муниципального района Ставропольский Самарской области, принятого Решением Собраний Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.05.2014 №291/43, в целях повышения эффективности взаимодействия населения с органами местного самоуправления, поддержания общественного согласия при формировании и реализации муниципальной политики по наиболее важным вопросам социально-экономического развития муниципального района Ставропольский Самарской области, осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, администрация муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Утвердить Положение об Общественной палате при администрации муниципального района Ставропольский Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации муниципального района Ставропольский Самарской области от 21.09.2015 № 134 «О создании

Общественного совета при администрации муниципального района Ставропольский Самарской области» признать утратившим силу.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ставрополь-на-Волге. Официальное опубликование» и на официальном сайте администрации муниципального района Ставропольский Самарской области.

Глава муниципального района



В.М. Медведев

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района
Ставропольский
Самарской области

от 20.11. 2020 года № 354 ⁷

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественной палате
при администрации муниципального района Ставропольский
Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принято в соответствии Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом № 212-ФЗ от 21.07.2014 «Об основах общественного контроля в РФ» в целях создания максимально благоприятной среды для функционирования гражданского общества, совершенствования механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и общественных объединений, достижения социально-политической стабильности в районе, выработки рекомендаций по наиболее оптимальному решению вопросов местного самоуправления.

1.2. Общественная палата при администрации муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Общественная палата) является совещательным и консультативным органом при администрации муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – администрации района).

1.3. Общественная палата формируется из представителей общественных (некоммерческих) организаций и объединений граждан, учреждений, организаций, политических партий, национальных диаспор, осуществляющих свою деятельность на территории района.

1.4. В своей деятельности Общественная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, Уставом муниципального района Ставропольский Самарской области, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района Ставропольский.

1.5. Общественная палата не является юридическим лицом.

1.6. Общественная палата осуществляет свою деятельность на непостоянной основе.

1.7. Деятельность Общественной палаты основывается на принципах законности, гуманизма, уважения прав и свобод человека, гласности, защиты интересов различных социальных и политических групп.

1.8. Деятельность Общественной палаты осуществляется на принципах открытости и гласности.

1.9. Общественная палата взаимодействует с администрацией муниципального района Ставропольский (далее – администрация района).

1.10. Администрация района оказывает помощь в организационно-техническом обеспечении деятельности Общественной палаты.

2. Цели и задачи Общественной палаты

2.1. Основные цели Общественной палаты:

2.1.1. Привлечение граждан и представителей общественных и иных негосударственных (некоммерческих) организаций, движений и объединений граждан, профсоюзных организаций, учреждений (организаций, предприятий), осуществляющих свою деятельность на территории района, деловых кругов, политических партий, национальных диаспор, религиозных конфессий (объединений), осуществляющих свою деятельность на территории района (далее – представители общественных организаций), жителей района к реализации вопросов местного самоуправления.

2.1.2. Совершенствование механизмов межмуниципального и межведомственного взаимодействия администрации муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.1.3. Консолидация интересов администрации муниципального района Ставропольский, организаций, жителей района по созданию благоприятных условий для социально-экономического развития муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.1.4. Выдвижение и поддержка законодательных инициатив, имеющих общественное значение направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан.

2.1.5. Участие в разработке, общественной экспертизе, мониторинге, корректировке и реализации проектов муниципальных правовых актов, документов стратегического планирования социально – экономического развития муниципального района Ставропольский Самарской области разрабатываемых администрацией района.

2.1.6. Подготовка предложений по определению ключевых параметров для формирования приоритетных проектов и программ по основным направлениям стратегического развития муниципального района Ставропольский Самарской области;

2.1.7. Выработка рекомендаций, направленных на развитие гражданского общества и социально – экономического развития муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.1.8. Организация в целях общественного контроля публичного обсуждения общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов местного самоуправления муниципального района Ставропольский Самарской области, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.

2.1.9. Обеспечение участия граждан в разработке, анализе и оценке решений по важнейшим вопросам жизнедеятельности муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.1.10. Способствование социально-политической стабильности на территории муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.1.11. Иная деятельность предусмотренная Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

2.2. Основными задачами деятельности Общественной палаты являются:

2.2.1. Участие в разработке, анализ и оценка муниципальных правовых актов по регулированию отношений в экономической и социальной сферах муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.2.2. Привлечение граждан, организаций к формированию и реализации муниципальной политики по наиболее важным вопросам экономического и социального развития муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.2.3. Выдвижение и поддержка гражданских инициатив, имеющих значение для района и направленных на социально – экономическое развитие, а так же реализацию конституционных прав и свобод граждан.

2.2.4. Способствование развитию социальной активности, юридической грамотности населения, этичности, гуманизма, внедрению и использованию современных цифровых технологий.

2.2.5. Участие в разработке стратегических, социально-значимых программ развития муниципального района Ставропольский Самарской области, нормативных актов, касающихся интересов населения.

2.2.6. Поиск альтернативных вариантов решения острых муниципальных проблем.

2.2.7. Обсуждение принимаемых администрацией района решений по наиболее значимым вопросам местного значения.

2.2.8. Обеспечение эффективной связи и взаимодействия населения с администрацией района.

2.2.9. Мониторинг и систематическое изучение общественного мнения по наиболее значимым вопросам жизнедеятельности муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.2.10. Выработка рекомендаций по наиболее оптимальному решению важных социально-экономических, правовых и политических вопросов в муниципальном районе Ставропольский Самарской области.

3. Правовая основа деятельности Общественной палаты

3.1. Правовой основой деятельности Общественной палаты являются Конституция РФ, федеральные законы, нормативные акты Президента и Правительства РФ, нормативные правовые документы Губернатора Самарской области, Правительства Самарской области, Самарской Губернской Думы, администрации муниципального района Ставропольский Самарской области.

4. Полномочия Общественной палаты

4.1. Общественная палата обладает следующими полномочиями:

4.1.1. Принимать решения рекомендательного характера, подлежащие к рассмотрению администрацией района.

4.1.2. Выходить с инициативой, организовывать обсуждение вопросов касающихся развития района и обеспечения защиты конституционных прав, свобод и законных интересов жителей района.

4.1.3. Приглашать на заседания представителей администрации района, организаций осуществляющих деятельность на территории муниципального района Ставропольский Самарской области, экспертов, заинтересованных лиц для обсуждения вопросов, решение которых входит в компетенцию Общественной палаты.

4.1.4. Осуществлять общественную экспертизу проектов муниципальных правовых актов, подготовленных администрацией района по вопросам обеспечения защиты конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, поддержки и развития общественных институтов.

4.1.5. Ходатайствовать о награждении Почетными грамотами, Благодарственными письмами администрации района, присвоении звания «Почетный гражданин Ставропольского района» лиц, внесших весомый вклад в развитие района.

4.1.6. Участвовать в проведении опросов в т.ч. проводимыми подведомственными администрации муниципального района Ставропольский Самарской области организациями, учреждениями в рамках всероссийских, областных и районных конкурсов, акций, иных мероприятий;

4.1.7. Проводить тематические конференции, семинары, круглые столы при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Общественной палаты.

4.1.8. Участвовать в организации и реализации образовательных программ для достижения целей и задач Общественной палаты;

5. Формирование Общественной палаты

5.1. Основными принципами формирования Общественной палаты являются:

– добровольность участия в формировании Общественной палаты;

– право организаций на выдвижение только одного кандидата из своего состава в члены Общественной палаты независимо от организационно-правовой формы и численности;

5.2. Количественный состав Общественной палаты определяется Главой муниципального района Ставропольский Самарской области.

5.3. Перечень документов, предоставляемый кандидатами в члены Общественной палаты в общий отдел управления организационно-контрольной деятельности и торгов администрации муниципального района Ставропольский Самарской области:

- заявление кандидата в члены Общественной палаты на имя Главы муниципального района Ставропольский Самарской области о согласии принять участие в работе Общественной палаты с согласием кандидата на обработку персональных данных (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале) (Приложение №1);

- анкета с указанием трудовой, общественной деятельности (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале) (Приложение №2);

- информационное письмо от организации выдвигающей кандидата в Общественную палату с описанием деятельности организации, перечня реализованных и реализуемых проектов.

6. Утверждение состава Общественной палаты

6.1. Для формирования состава Общественной палаты распоряжением Главы муниципального района Ставропольский создается комиссия в количестве не менее 5 человек.

6.2. Комиссия проводит экспертизу представленных кандидатами в члены Общественной палаты документов на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и определяет кандидатуры для включения в состав Общественной палаты. Решение комиссии в виде протокола направляется Главе муниципального района Ставропольский Самарской области для утверждения состава Общественной палаты.

6.3. Количественный состав Общественной палаты определяется Главой муниципального района Ставропольский и устанавливается в пределах от 12 до 31 человека.

6.4. Состав Общественной палаты, Председатель и ответственный секретарь утверждается распоряжением

6.5. Общественная палата считается сформированной со дня подписания Главой муниципального района Ставропольский Самарской области соответствующего акта (распоряжения) с указанием состава Общественного совета.

6.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты утверждение нового члена Общественной палаты вместо выбывшего производится органом, утвердившим члена Общественной палаты, полномочия которого досрочно прекращены.

7. Член Общественной палаты

7.1. Членом Общественной палаты может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет имеющий опыт работы от одного года по профилю деятельности Общественной палаты.

7.2. Членами Общественной палаты не могут быть:

- 1) судьи, лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, Губернатор Самарской области, депутаты Самарской Губернской Думы, помощники депутатов, иные лица, замещающие государственные должности Самарской области, должности государственной гражданской службы Самарской области, Глава муниципального района Ставропольский, депутаты Собраний представителей муниципального района Ставропольский, депутаты Собраний представителей поселений муниципального района Ставропольский, лица;
- 2) лица, признанные недееспособными на основании решения суда;
- 3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

7.3. Члены Общественной палаты:

- участвуют в работе Общественной палаты на общественных началах;
- осуществляют свою деятельность лично (в случае невозможности присутствия на заседании Общественной палаты имеют право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме);
- обладают равными правами на участие в деятельности Общественной палаты, а также в мероприятиях, проводимых Общественной палатой;
- при принятии решения путем голосования каждый член Общественной палаты обладает одним голосом, Председатель имеет решающий голос при равном количестве голосов по принимаемому решению;
- вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты;
- вправе присутствовать на совещаниях, слушаниях, на которых рассматриваются проекты нормативных правовых актов, являющихся объектом общественной экспертизы.
- члены Общественной палаты имеют удостоверения подтверждающими личность и полномочия члена Общественной палаты. Указанными удостоверениями и нагрудными знаками они пользуются в течение срока своих полномочий.

7.4. Члены Общественной палаты имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественной палаты;
- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественной палатой;

- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественной палаты;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественной палаты;
- оказывать администрации муниципального района Ставропольский Самарской области содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;
- свободно выйти из Общественной палаты по собственному желанию.

Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественной палаты и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

7.5. Члены Общественной палаты обязаны соблюдать Кодекс этики члена Общественной палаты, который утверждается Общественной палатой.

7.6. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики члена Общественной палаты является обязательным для членов Общественной палаты.

7.7. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в случае:

- 1) истечения срока его полномочий;
- 2) подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;
- 3) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;
- 4) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- 5) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 6) грубого нарушения им Регламента Общественной палаты и (или) этических норм - по решению не менее половины членов Общественной палаты, принятому на заседании Общественной палаты;
- 7) избрания его депутатом в законодательные, представительные органы местного самоуправления, а также на выборную должность в органе местного самоуправления;
- 8) назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы Российской Федерации;
- 9) истечения срока полномочий Общественной палаты;
- 10) смерти члена Общественной палаты.
- 11) многократного грубого нарушения кодекса этики члена Общественной палаты, в т.ч. систематического (3 и более) пропуска заседаний Общественной палаты, а также в случае досрочного прекращения полномочий по предусмотренным настоящим Положением основаниям.

8. Срок полномочий членов Общественной палаты

8.1. Срок полномочий членов Общественной палаты - три года. Полномочия могут быть прекращены досрочно в случае принятия ими решения о самороспуске по инициативе не менее одной трети от установленного числа членов Общественной палаты в порядке, определяемом Регламентом Общественной палаты.

8.2. Полномочия членов Общественной палаты предыдущего состава прекращаются со дня, первого заседания Общественной палаты нового состава.

8.3. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты, на освободившееся место, Главой муниципального района Ставропольский Самарской области назначается новая кандидатура, согласованная с Общественной палатой.

9. Органы Общественной палаты

9.1. Руководство деятельностью Общественной палаты осуществляет Председатель Общественной палаты.

9.2. Председатель Общественной палаты:

- осуществляет общее руководство Общественной палатой;
- ведет заседания Общественной палаты;
- определяет направления работы Общественной палаты;
- распределяет обязанности между членами Общественной палаты;
- определяет повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Общественной палаты;
- выполняет иные функции в соответствии с настоящим Положением;
- представляет общественную палату во взаимоотношениях с администрацией района, общественными и иными негосударственными (некоммерческими) организациями, движениями и объединениями граждан, профсоюзными организациями, учреждениями (организациями, предприятиями), деловыми кругами, политическими партиями, национальными диаспорами, религиозными конфессиями (объединениями);
- от имени Общественной палаты распространяет информацию о деятельности Общественной палаты, в том числе в средствах массовой информации.

- размещает информацию на официальном сайте.

9.3. В период отсутствия председателя Общественной палаты его обязанности исполняет заместитель председателя Общественной палаты, избираемый на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

9.4. Ответственный Секретарь Общественной палаты обеспечивает:

- ведение делопроизводства Общественной палаты;
- уведомление членов о проводимых мероприятиях, дате и времени проведения заседаний и выносимых на них вопросах;
- оформление решений Общественной палаты, обращений, заявлений, рекомендаций с доведением до сведения заинтересованных лиц;

– подготовку информации о деятельности Общественной палаты, в том числе в средствах массовой информации.

9.6. Члены Общественной палаты:

1) обеспечивают взаимодействие Общественной палаты с общественными объединениями, рекомендовавшими их в состав Общественной палаты;

2) представляют на заседаниях Общественной палаты мнение общественных объединений по наиболее актуальным, значимым вопросам.

9.7. Никто из членов Общественной палаты, кроме Председателя, не может выступать от имени Общественной палаты, не имея на то решения Общественной палаты по данному вопросу.

10. Порядок работы Общественной палаты

10.1. Общественная палата осуществляет свою деятельность посредством проведения очных, заочных заседаний или заседаний в электронном дистанционном режиме.

10.2. Заседания Общественной палаты проводятся по мере необходимости.

10.3. Повестка дня заседания Общественной палаты формируется по предложениям любого члена.

10.4. Информация к заседанию Общественной палаты по вопросам, включенным в повестку дня, готовится инициаторами их внесения и предоставляется секретарю Общественной палаты не позднее, чем за 3 дня до назначенной даты заседания.

10.5. Члены Общественной палаты информируются о дате, месте и времени проведения заседания Общественной палаты за 1-2 дня до даты проведения заседания и вправе ознакомиться с представленными материалами до дня заседания на сайте Общественной палаты.

10.6. Заседание Общественной палаты правомочно, если в нем принимает участие не менее половины утвержденного состава Общественной палаты.

10.7. На заседании Общественной палаты ведется протокол, в котором указываются:

- дата и номер протокола заседания;
- состав членов, присутствующих на заседании;
- перечень рассматриваемых вопросов;
- принятые по рассматриваемым вопросам решения с указанием результатов голосования;
- особые мнения членов по рассматриваемым вопросам.

10.8. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

– в случае равенства голосов, голос председателя Общественной палаты (в его отсутствие – заместителя председателя) является решающим;

– в случае несогласия с решением, принятым по результатам голосования, член Общественной палаты вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

10.9. Протокол заседания Общественной палаты оформляется в 3-х дневный срок после проведения заседания и размещается на сайте Общественной палаты и администрации муниципального района Ставропольский Самарской области.

10.10. По наиболее важным направлениям деятельности и в целях решения проблемных вопросов при Общественной палате могут создаваться рабочие группы.

Состав, полномочия и порядок деятельности рабочих групп определяются членами Общественной палаты.

11. Решения Общественной палаты

11.1. Решения Общественной палаты носят рекомендательный характер и принимаются в форме заключений, предложений, обращений и иных итоговых документов (актов).

11.2. Решение Общественной палаты считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Общественной палаты.

11.3. Решения подписываются председательствующим и секретарем и передаются Главе муниципального района Ставропольский Самарской области, средствам массовой информации и другим органам, которых касается решение Общественной палаты.

При электронном-дистанционном голосовании протокол подписывается электронно-цифровой подписью.

11.4. Орган, к которому обращено решение Общественной палаты, обязан дать мотивированный ответ на обращение в соответствии с требованиями действующего законодательства.

12. Общественная экспертиза

12.1. Общественная палата вправе по решению Общественной палаты либо в связи с обращением Главы муниципального района Ставропольский Самарской области проводить общественную экспертизу проектов нормативных правовых актов администрации района.

12.2. Для проведения общественной экспертизы Общественная палата создает рабочую группу, которая вправе:

- 1) привлекать экспертов (из своего состава или внешних);
- 2) запрашивать необходимые документы и материалы для проведения экспертизы.

12.3. При поступлении запроса Общественной палаты администрация района представляет документы и материалы, необходимые для проведения общественной экспертизы проектов подготовленных ими актов.

13. Заключение Общественной палаты по результатам экспертизы

13.1. Заключение Общественной палаты по результатам экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации района носит рекомендательный характер и направляется соответственно Главе муниципального района Ставропольский Самарской области.

13.2. Заключение Общественной палаты по результатам экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации района рассматривается на заседании комиссий администрации и Собрания Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области.

13.3. При рассмотрении заключений Общественной палаты по результатам экспертизы проектов на комиссии администрации муниципального района Ставропольский Самарской области приглашаются заинтересованные члены Общественной палаты и члены участвовавшие в проведении экспертизы.

14. Информационная функция Общественной палаты

14.1. Общественная палата осуществляет сбор, обработку, обобщение и публикацию информации об инициативах граждан и общественных объединений по вопросам местного самоуправления.

14.2. Общественная палата доводит до сведения граждан, проживающих на территории муниципального района Ставропольский, информацию об инициативах Общественной палаты.

14.3. Общественная палата ежегодно, до 30 сентября, подготавливает и предоставляет его Главе муниципального района Ставропольский, а также публикует доклад о своей деятельности и размещает его на официальном сайте администрации района.

14.4. Общественная палата информирует общественность о деятельности Общественной палаты через средства массовой информации и официальный сайт администрации муниципального района Ставропольский Самарской области в сети «Интернет».

Приложение №1
к Положению об Общественной палате
при администрации муниципального района
Ставропольский Самарской области

Главе муниципального района Ставропольский Самарская области

от _____

(ФИО кандидата, паспортные данные)
находящегося (зарегистрированного) по адресу:

Заявление

Прошу включить в состав Общественной палаты при администрации муниципального района Ставропольский Самарской области. О результатах рассмотрения заявления прошу сообщить посредством почтовой связи (электронной почты).

Подтверждаю соблюдение мною ограничений, связанных со статусом члена Общественной палаты при администрации муниципального района Ставропольский Самарская области, а в случае принятия решения о моем утверждении членом Общественной палаты при администрации муниципального района Ставропольский Самарская области обязуюсь прекратить деятельность, не совместимую со статусом члена Общественной палаты при администрации муниципального района Ставропольский Самарская области.

Даю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в целях и объеме, необходимом для включения своей кандидатуры в состав Общественной палаты при администрации муниципального района Ставропольский Самарской области.

Дата " ____ " ____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

К заявлению прилагается:

Анкета на _____ л.

Информационное письмо от организации, выдвигающей кандидата в Общественную палату на _____ л.

Иные документы на _____ л.

AHKETA

(Ф.И.О.)