



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.12.2022

№ 231

О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального района Ставропольский Самарской области от 12.11.2019 № 293 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального района Ставропольский Самарской области»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 3 части 4 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 43 Устава муниципального района Ставропольский Самарской области, принятого Решением Собрания Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области 30.05.2014 № 291/43, в связи с кадровыми изменениями:

1. Внести изменения в распоряжение администрации муниципального района Ставропольский Самарской области от 12.11.2019 № 293 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального района Ставропольский Самарской области», утвердив состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального района Ставропольский Самарской области в новом составе согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального района Ставропольский Самарской области от 26.11.2021 № 155 «О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального района Ставропольский Самарской области от 12.11.2019 № 293 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального района Ставропольский Самарской области».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы муниципального района Ставропольский Самарской области Забродина Ю.Ю..

Глава муниципального района



В.М.Медведев

Приложение
к распоряжению администрации
муниципального района
Ставропольский Самарской области
от 07.12.22 № 231

Приложение № 2
к распоряжению администрации
муниципального района
Ставропольский Самарской области
от 12.11.2019 № 293

СОСТАВ

**комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в
администрации муниципального района Ставропольский Самарской
области**

Председатель комиссии
Забродин
Юрий Юрьевич

- первый заместитель Главы района;

Заместитель председателя
комиссии
Ялова
Юлия Викторовна

- руководитель управления правовой и
кадровой политики администрации района;

Секретарь комиссии
Глотова
Лариса Андреевна

- начальник отдела муниципальной
службы и кадров управления правовой и
кадровой политики администрации района;

Члены комиссии:
Борзаков
Денис Владимирович

- директор государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы села Тимофеевка
муниципального района Ставропольский
Самарской области (по согласованию);

Калмыкова
Наталья Владимировна

- заместитель председателя Первичной
профсоюзной организации администрации
муниципального района Ставропольский (по
согласованию);

Король
Георгий Николаевич

- главный специалист по общественной
безопасности отдела муниципальной службы и
кадров управления правовой и кадровой

политики администрации района;

Мошников
Михаил Иванович

- член общественного Совета отцов при администрации муниципального района Ставропольский Самарской области (по согласованию).

Рогачев
Дмитрий Сергеевич

- консультант управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Самарской области департамента по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области (по согласованию);